

**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE**  
**PROGRAMA DE ESTÁGIO INTERNO 2017**

**EDITAL DE SELEÇÃO PARA ESTÁGIO INTERNO NÃO OBRIGATÓRIO**

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

O presente Edital destina-se à seleção de estudantes devidamente matriculados(as) e frequentes no(s) curso(s) de Administração ou Engenharia de Produção ou Processos Gerenciais ou Psicologia da UFF para ocupar 1 (uma) vaga de estágio interno não obrigatório a ser realizado na Divisão de Gestão de Desempenho.

O estudante integrante do Programa de Estágio Interno fará jus à bolsa- estágio de R\$ 364,00, acrescido de R\$ 132,00 de auxílio transporte, no total mensal de R\$ 496,00, de acordo com a Orientação Normativa nº 2 de 24 de junho de 2016 do Ministério de Planejamento, Desenvolvimento e Gestão. A concessão de estágio não gera vínculo empregatício de qualquer natureza.

A jornada de atividades de estágio será de 4 (quatro) horas diárias ou 20 (vinte) horas semanais, no período de 15 de março a 31 de Dezembro de 2017.

**2. DAS VAGAS E PERFIL DO CANDIDATO**

**2.1. Da reserva de vagas**

2.1.1 Do total de vagas por processo de seleção nos Campos de Estágio, serão reservadas 25% a estudante que ingressou no curso de graduação da UFF por política de ação afirmativa étnica e social.

2.1.2 Do total das vagas do Programa de Estágio Interno 2017 serão reservadas 10% a estudante portador de deficiência, conforme Orientação Normativa nº 2 de 24 de junho de 2016 do Ministério de Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

**2.2. Quadro demonstrativo: setor, curso de graduação e vagas**

**- Para setor com 1(uma) vaga:**

Nome do setor/ órgão de vinculação	
Curso	Total de vagas
	1*
Se houver mais de um Plano de Atividades aprovado com 1 vaga	

(\*) Será computado peso de 1,25 para estudante ingressante na UFF por política de ação afirmativa étnica e social, que obtiver nota igual ou maior que a mínima para aprovação (6).

**2.3. Dos Pré-requisitos exigidos**

2.3.1 Para concorrer à vaga do Programa, o estudante deve estar cursando Administração ou Engenharia de Produção ou Processos Gerenciais a partir do terceiro período e apresentar conhecimento intermediário ou avançado de Excel. Experiência na elaboração de relatórios será um diferencial.

2.3.2 Somente poderá inscrever-se o estudante que atenda aos requisitos estabelecidos pelo Colegiado de seu Curso de Graduação para a realização de estágio curricular.

2.3.3 O estudante que já participou do Programa de Estágio Interno, sendo aprovado em novo processo seletivo, poderá ser incluído no Programa 2017, respeitando o período máximo de 24 meses como estagiário na mesma instituição previsto na Lei 11.788/08, e quando se tratar de estagiário portador de deficiência, não haverá o limite de 24 meses.

2.3.4 O estagiário do Programa de Estágio Interno não poderá usufruir, cumulativamente, de outro tipo de benefício financeiro concedido pela UFF ou outro órgão público, com exceção de bolsa/auxílio que não exija contrapartida de atividade acadêmica.

2.3.5. O estudante pode se candidatar a mais de um Setor de Estágio, respeitadas as datas dos processos seletivos dos quais esteja participando; mas só poderá estagiar em um deles.

### **3. DAS INSCRIÇÕES**

3.1 – Período de Inscrição: 13/02/2017 a 22/02/2017

3.2 – Formas de inscrição: E-mail para [sal@vm.uff.br](mailto:sal@vm.uff.br), com seguinte assunto: Programa de estágio interno - DGD

3.3 – Documentos necessários que devem estar em anexo no e-mail de inscrição:

- Curriculum

- Comprovante do cumprimento de pré-requisitos para estágio (declaração de matrícula ativa, comprovação do período do Curso, entre outros)

- O candidato que ingressou por política de ação afirmativa étnica e social deverá apresentar declaração de forma de ingresso na UFF, obtida através do sistema IdUFF.

- O candidato portador de deficiência deverá apresentar laudo-médico, original ou cópia autenticada, expedida no prazo máximo de 90 dias antes do término das inscrições, do qual conste expressamente que a deficiência se enquadra na previsão do art. 4º e seus incisos do Decreto nº 3.289/99 e suas alterações.

### **4. DA SELEÇÃO**

4.1 - Data e Horário: 06/03/2017 – 13h

4.2 - Local de realização: Sala dos conselhos – 3º andar da Reitoria (Rua: Miguel de Frias, nº 9, Icaraí)

4.3 – Meios de Avaliação:

- Redação de uma carta de intenção. (Art. 9º da IS)
- Entrevista
- Prova de conteúdo

4.4 - Pontuação atribuída a cada critério de seleção

- Redação de uma carta de intenção. (Art. 9º da IS) – 2 (dois) pontos.
- Entrevista - 4 (quatro) pontos
- Prova de conteúdo - 4 (quatro) pontos

4.5 - Nota final mínima para aprovação: 6 (seis)

4.6 – Critérios de classificação e desempate:

Em caso de empate, será considerada a maior nota nos seguintes meios de avaliação e conforme a seguinte ordem:

- a) Carta de intenção;
- b) Entrevista

## 5. DO RESULTADO

5.1- Data e local de divulgação do resultado:

Recepção CPTA, 1º andar da Reitoria (Rua: Miguel de Frias, nº 9, Icaraí) – 07/03/2017 a partir de 12h.

## 6. DO RECURSO

6.1 - Instâncias de Recurso: Órgão de Vinculação do CEI (1ª instância)/ Comissão de Estágio (2ª instância)

6.2 - Prazos para recurso: O prazo de recurso, na instância CEI, é de 72h após a divulgação do resultado. O prazo de recurso, na Comissão de Estágio, é de 72h após a ciência do resultado do recurso em primeira instância.

6.3 – Data e local de divulgação do resultado do recurso (caso haja alteração do resultado final): Recepção CPTA, 1º andar da Reitoria (Rua: Miguel de Frias, nº 9, Icaraí) – 13/03/2017 a partir de 12h.

## 7. DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO

7.1 -Os candidatos serão convocados pelo setor de estágio, de acordo com a ordem de classificação.

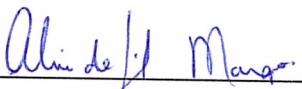
7.2 – Período para celebração do Termo de Compromisso e demais documentos.

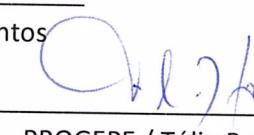
## 8. DO CRONOGRAMA

AÇÕES	PERÍODO
Realização das Inscrições	13/02/2017 a 22/02/2017
Realização da Seleção	06/03/2017
Divulgação do Resultado	07/03/2017
Apresentação de recurso	Até às 12h do dia 10/03/2017
Resultado do recurso	13/03/2017
Celebração do Termo de compromisso	Até 13/03/2017
Início do Estágio	15/03/2017

Niterói, 13 de fevereiro de 2017

  
DGD / Leacyr de Oliveira Santos

  
CPTA / Aline da Silva Marques

  
PROGEPE / Túlio Batista Franco