



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO
DOUTORADO PROFISSIONAL EM ADMINISTRAÇÃO**

**EDITAL PPGA N° 01/2026
SELEÇÃO DE ALUNOS PARA O DOUTORADO PROFISSIONAL EM
ADMINISTRAÇÃO – TURMA UFF 2026**

O Programa de Pós-Graduação em Administração do Instituto de Ciências Humanas e Sociais de Volta Redonda da Universidade Federal Fluminense PPGA/ICHS/UFF torna público que estará recebendo, no período de **09 de fevereiro a 23 de março de 2026**, inscrições dos candidatos ao processo de seleção para o curso **PRESENCIAL** de **DOUTORADO PROFISSIONAL EM ADMINISTRAÇÃO** voltado aos servidores da Universidade Federal Fluminense.

DO OBJETO

Art. 01º – Processo seletivo para uma turma de até **10 (DEZ)** vagas do curso de Doutorado Profissional em Administração, para o ingresso no segundo semestre do ano letivo de 2026.

Parágrafo único – A disponibilidade será de até **10 (DEZ)** vagas **exclusivamente voltadas aos servidores estatutários efetivos da Universidade Federal Fluminense**, sendo **08 (OITO)** vagas para ampla concorrência entre servidores da Universidade Federal Fluminense, incluindo 20% deste total de vagas destinadas aos candidatos optantes às políticas afirmativas (negros (pretos e pardos) e indígenas) e **02 (DUAS)** vagas extras, exclusivas para servidores da Universidade Federal Fluminense que atendam à condição de PCD.

DA ELEGIBILIDADE

Art. 02º – Poderão se inscrever no processo seletivo candidatos titulados em nível de mestrado em qualquer área de conhecimento.

Parágrafo único – candidatos que obtiveram seus títulos de graduação e/ou mestrado fora do Brasil deverão ter seus respectivos títulos reconhecidos por instituições nacionais.

DAS INSCRIÇÕES

Art. 03º – As inscrições deverão ser realizadas, a partir das 08h do dia 09/02/2026, até às 23h59min do dia 23/03/2026 (horário de Brasília), de forma *online*, por meio do seguinte endereço eletrônico: <https://forms.gle/Ja9xCXcMLNQp2zgh9>.

O processo seletivo será composto por três etapas, sendo:

- **Etapa 1:** Avaliação da Proposta de Tese (Eliminatório e Classificatório);

- **Etapas 2:** Entrevista / Defesa da Proposta de Tese (Eliminatório e Classificatório);
- **Etapas 3:** Análise Curricular (Classificatório).

§1º Não serão aceitas inscrições fora do prazo e nem por outros meios que não aqueles descritos neste edital.

§2º O não cumprimento, total ou parcial, de qualquer uma das etapas previstas neste edital, acarretará na eliminação do candidato do processo seletivo.

§3º No processo de inscrição o candidato deverá preencher o formulário online de Requerimento de Inscrição do Processo Seletivo (<https://forms.gle/Ja9xCXcMLNQp2zgh9>) e anexar toda a documentação solicitada.

§4º Informar um endereço eletrônico pessoal (e-mail), que será considerado como o canal de comunicação oficial com a comissão do concurso para os procedimentos das fases do processo seletivo. É de inteira responsabilidade do candidato o preenchimento correto do seu endereço eletrônico pessoal (e-mail), não sendo permitido e-mails de uso coletivo ou associado.

DA DOCUMENTAÇÃO

Art. 04º – O candidato, no momento da inscrição, deverá anexar, por meio do endereço eletrônico <https://forms.gle/Ja9xCXcMLNQp2zgh9>, em formato “PDF” (com exceção da foto), a seguinte relação de documentos legíveis:

- a) Termo de Compromisso assinado, preferencialmente pelo GOV.BR, em PDF (**Anexo VII**).
- b) Cópias **em “PDF”, em arquivo único** de:
 - I. Documento de identificação oficial, válido em todo o território nacional OU passaporte, para candidatos estrangeiros;
 - II. CPF – Cadastro de Pessoa Física (apenas para brasileiros);
 - III. Título de eleitor e comprovante de quitação com a Justiça Eleitoral (apenas para brasileiros);
 - IV. Certificado de quitação com o serviço militar (se candidato brasileiro do sexo masculino);
 - V. Diploma da graduação devidamente registrado, emitido por instituição reconhecida pelo Conselho Nacional de Educação (**Frente e verso**);
 - VI. Histórico da graduação;
 - VII. Diploma em nível de mestrado registrado, emitido por instituição reconhecida pelo Conselho Nacional de Educação (**Frente e verso**);
 - VIII. Histórico do curso de mestrado;
 - IX. Comprovante de endereço;
- c) Cópia do Currículo Lattes e **as comprovações (APENAS)** dos seguintes itens, **em arquivo único no formato “PDF”**:
 - I. Atuação profissional;
 - II. Produção bibliográfica;
 - III. Produção técnica/tecnológica;
- d) Foto 3x4 digitalizada recente.

§1º – Não serão homologadas inscrições de candidatos que tenham enviado arquivos de documentos incompletos, ilegíveis, corrompidos, contaminados, ou que de alguma forma impeçam a avaliação;

§2º – Os candidatos aprovados deverão apresentar toda a documentação original para verificação de autenticidade no momento da matrícula, ou em momento que forem demandados.

§3º – A falta de comprovação da documentação apensada no processo seletivo implicará na eliminação do candidato.

§4º – A falta de comprovação do currículo (item “c” deste artigo) implica na não pontuação dos itens não comprovados, conforme **Anexo II**.

§5º – Os candidatos titulados em instituições de ensino estrangeiras, em nível de graduação e/ou mestrado, deverão apresentar o referido documento, devidamente reconhecido por uma universidade pública brasileira, obedecendo às normas do Ministério da Educação e do Conselho Nacional de Educação.

DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

Art. 05º – As inscrições realizadas no prazo previsto neste Edital serão analisadas pela comissão de seleção que, após avaliação da documentação apresentada, homologará as inscrições que estiverem de acordo com o presente Edital, não sendo admitida a posterior inclusão de documentos ou a inscrição de candidatos fora do prazo estabelecido.

§1º A ausência de documentos comprobatórios ou a presença de documentos incompletos, ilegíveis, corrompidos, contaminados, ou que de alguma forma impeçam a avaliação, implicará na não homologação da inscrição.

§2º A relação de candidatos inscritos e todas as informações relativas ao processo seletivo serão divulgadas no site do Programa de Pós-Graduação em Administração (<https://ppga.vr.uff.br/>), conforme cronograma apresentado no artigo 6º deste edital.

DO PROCESSO SELETIVO

Art. 06º – O processo de seleção acontecerá em três etapas, de caráter eliminatório e classificatório, e será realizado no período entre **09/02/2026 a 11/06/2026**, conforme o seguinte cronograma:

Etapas do Processo Seletivo	Períodos
Inscrições mediante envio da documentação	09/02 a 23/03/2026
Divulgação da relação de inscrições homologadas	26/03/2026
Recebimento de recursos (etapa homologação de inscrições)	Até 27/03/2026
Divulgação das inscrições homologadas após os recursos	31/03/2026
Avaliação das Propostas de Tese (etapa 1)	06 a 17/04/2026
Resultado da Avaliação das Propostas de Tese	22/04/2026
Recebimento de recursos	Até 24/04/2026
Divulgação da relação de candidatos aprovados para a etapa de Entrevista / Defesa da Proposta de Tese	29/04/2026
Entrevista / defesa da Proposta de Tese (etapa 2) e Avaliação Curricular (etapa 2)	04 a 16/05/2026
Resultado das etapas de Entrevista / defesa da Proposta de Tese, e Avaliação Curricular	19/05/2026
Recebimento de Recursos	Até 21/05/2026
Divulgação dos Resultados dos Recursos	28/05/2026
Divulgação do Resultado Final	03/06/2026
Confirmação da aceitação da vaga	De 08 e 11/06/2026
INÍCIO DAS AULAS	03/08/2026

§1º Os candidatos inscritos serão avaliados por uma comissão de seleção formada por seis docentes membros permanentes do PPGA, sendo que em cada etapa, devem-se fazer presentes, ao menos dois (2) membros desta comissão, cabendo as seguintes observações:

- a) Quando ficarem evidenciados conflitos de interesses entre candidatos e membros avaliadores, se o membro avaliador for especialista na temática em análise, o mesmo permanecerá na banca para arguições, mas não registrará sua pontuação, sendo esta substituída pela inclusão da pontuação de um terceiro membro avaliador;
- b) Em caso de impossibilidade não prevista do membro titular da comissão examinadora, o mesmo deverá ser substituído.

Art. 07º – A **Etapla 1** se destina à avaliação das Propostas de Tese e consistirá da análise dos documentos por dois docentes membros permanentes do PPGA.

§1º As Propostas de Tese serão avaliadas em consonância com o **Anexo III**, que trata dos critérios de avaliação das Proposta de Tese.

§2º Esta etapa é classificatória e eliminatória.

§3º Propostas de tese com pontuação média inferior a 60% serão desclassificadas. Para efeitos de pontuação média, será considerada a média aritmética das notas atribuídas pelos dois avaliadores.

§4º O quesito “Aderência” é de caráter eliminatório, ou seja, Propostas de Tese não aderentes ao programa e às Linhas de Atuação Científico-Tecnológicas (LACT), ou seja, com pontuação inferior a 60% no quesito, serão eliminadas do processo seletivo.

§5º O documento Proposta de Tese deverá conter, no máximo, 15 (quinze) páginas considerando todos os elementos, a ser desenvolvida no formato A4, com espaçamento entre linhas simples, fonte Times New Roman, tamanho 12, tendo todas as margens com 2cm.

§6º O documento Proposta de Tese deverá ser composto, no mínimo, pelos seguintes tópicos:

- a) Título;
- b) Introdução que contenha contextualização, problematização, objetivo (s), delimitação e justificativa;
- c) Referencial teórico contendo as principais discussões teóricas a serem empregadas no desenvolvimento da tese;
- d) Procedimentos metodológicos;
- e) Resultados esperados, que também deve contemplar a proposição de solução (preferencialmente sob a forma de produto técnico/tecnológico) para a problematização desenvolvida.
- f) Referências.

Art. 08º – A **Etapla 2** se destina à Entrevista / Defesa da Proposta de Tese, e consistirá da apresentação da respectiva proposta de tese de cada candidato considerado apto na Etapa 1 para, pelo menos, dois professores membros da comissão avaliadora.

§1º As Defesas das Propostas de Tese serão realizadas em formato remoto, pela plataforma Google Meet, em dia e horário agendado e previamente informado pela comissão de avaliação.

§2º Os horários agendados estarão compreendidos no período destinado à esta etapa, conforme artigo 6º deste edital, não sendo passíveis de mudança.

§3º O não comparecimento pelo candidato implicará em sua eliminação do processo seletivo.

§4º Os candidatos terão até 10 minutos para realizarem a defesa da sua Proposta de Tese, que será seguida de uma etapa de arguições e entrevista pelos avaliadores.

§5º Será permitido o uso de apresentações e/ou projeção de tela, que serão de integral responsabilidade dos candidatos.

§6º O tempo empregado para configurações e ajustes das apresentações será descontado do tempo de apresentação concedido a cada candidato.

§7º Eventuais atrasos serão descontados do tempo de apresentação concedido a cada candidato.

§8º Esta etapa é classificatória e eliminatória.

§9º Empregar-se-á, como guia para arguição, o barema apresentado no **Anexo VIII** deste edital, sendo a comissão avaliadora livre para realizar qualquer outro tipo de questionamento que se faça necessário.

§10º Pontuações médias inferiores a 60% nesta etapa do processo seletivo implicarão na desclassificação dos candidatos. Para efeitos de pontuação média, será considerada a média aritmética das notas atribuídas pelos dois avaliadores.

Art. 09º – A **Etapa 3** consiste na Análise Curricular, e será orientada pelo **Anexo II** deste edital.

§1º Somente serão avaliados os currículos de candidatos considerados aptos nas Etapas 1 e 2.

§2º Apenas itens comprovados serão considerados para efeitos de pontuação.

§3º Em acordo com o artigo 5º deste edital, não será admitida a posterior inclusão de documentos ou comprovações.

§4º Esta etapa é classificatória.

DO RESULTADO

Art. 10º – A nota final dos candidatos será composta pela pontuação ponderada das Etapas 1, 2 e 3, que contarão, respectivamente, com os seguintes pesos: Etapa 1 = 30%; Etapa 2 = 40%; Etapa 3 = 30%.

§1º 1º Serão aprovados até 08 (oito) candidatos servidores da Universidade Federal Fluminense, conforme a ordem de classificação no Resultado Final, sendo que, dentro desse total, 02 (duas) vagas (20%) serão reservadas aos candidatos optantes pelas políticas afirmativas (candidatos optantes negros (pretos e pardos) e indígenas), nos termos do art. 2º da Resolução CEPEX/UFF nº 1.031/2022". Adicionalmente, serão ofertadas 02 (duas) vagas suplementares destinadas a pessoas com deficiência, a qual não implica ampliação das vagas regulares.

§2º Ocorrendo empate na classificação, terá preferência o candidato que tiver obtido a maior pontuação na **Etapa 2**. Persistindo o empate terá preferência o candidato com melhor pontuação na **Etapa 3**. Caso persista o empate, terá preferência o candidato de maior idade.

§3º Todos os candidatos optantes às cotas relativas às políticas afirmativas deverão preencher o documento de autodeclaração (**Anexo IV**: Cota racial - negros; **Anexo V**: Cota indígena; **Anexo VI**: vagas adicionais para pessoas com deficiência), assiná-lo e inclui-lo entre os demais documentos exigidos para a participação no processo seletivo, conforme Resolução CEPEX/UFF nº 1.031/2022.

§5º Em acordo com a Resolução CEPEX/UFF nº 1.031/2022, caso não haja preenchimento das duas vagas adicionais destinadas aos candidatos PCD, as mesmas serão extintas.

§6º A seleção de candidatos optantes às cotas relativas às políticas afirmativas somente ocorrerá a partir das pontuações obtidas no resultado final, que considera as pontuações das Etapas 1, 2 e 3, considerando-se os critérios estabelecidos neste edital de seleção. Dessa forma, apenas candidatos que cumprirem os requisitos de ingresso no curso de doutorado profissional em administração estarão aptos a concorrerem pelas vagas relativas às políticas afirmativas.

§7º É facultado ao PPGA o não preenchimento de todas as vagas ofertadas.

DA MATRÍCULA

Art. 11 – A efetiva implementação da turma do Doutorado Profissional em Administração – Turma UFF 2026 – está condicionada à viabilidade acadêmica, administrativa e orçamentária, a ser aferida, entre outros critérios, pela matrícula mínima de 05 (cinco) candidatos aprovados.

Parágrafo único – Caso não seja atingido o quantitativo mínimo de matriculados, o PPGA poderá deliberar pela não abertura da turma, sem que disso decorra direito subjetivo à matrícula ou à indenização.

Art. 12 – A matrícula dos candidatos classificados será realizada no período de **27 a 30/07/2026**.

§1º As instruções sobre os procedimentos de matrícula e aceitação da vaga serão oportunamente encaminhadas aos candidatos classificados, no endereço de e-mail registrado em sua inscrição.

Art. 13 – Ao efetuar a matrícula, o candidato assume estar ciente de todas as regras do curso e de ressarcir integralmente ao erário federal o valor correspondente aos custos do curso por aluno, nos casos previstos pelo **Anexo VII**.

Parágrafo único – Os candidatos inscritos assumem integral acordo com o **Anexo VII** deste edital (Termo de Compromisso), que deverá ser assinado e submetido ao formulário de inscrição.

DO CURSO

Art. 14 – Para a defesa de tese é necessário ter obtido êxito no exame de qualificação de tese, que deve ter seu resultado homologado pelo colegiado. Além disso, para serem considerados aptos à defesa de tese, os doutorandos deverão ter cumprido os seguintes requisitos antes do agendamento da defesa, que deve ocorrer com até 60 dias de antecedência:

- a) Ter concluído a carga horária mínima destinada às disciplinas e demais atividades previstas;
- b) Proficiência em leitura e interpretação de textos em língua inglesa e em outro idioma, à escolha do discente (espanhol, francês ou alemão);
- c) Ter, no mínimo, 1 produto tecnológico concluído;
- d) Ter, no mínimo, 1 publicação em periódico;
- e) Ter participado de pelo menos três eventos organizados pelo PPGA (encontro de grupo de pesquisa, palestras, oficinas, seminários científico-tecnológico, dentre outros).

DAS RESPONSABILIDADES DISCENTES

Art. 15 – Dedicar-se à capacitação no período destinado às disciplinas e à orientação de pesquisa junto aos docentes do PPGA.

Art. 16 – Cumprir, na íntegra, as normas e regimentos da UFF, bem como os regulamentos específicos do Programa de Pós-Graduação em Administração e da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação da UFF.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 17 – O PPGA não se responsabilizará por informações prestadas incorretamente pelos candidatos ou pela falta de documentos exigidos.

Art. 18 – Será desclassificado e automaticamente excluído do processo seletivo, ou do curso de Doutorado Profissional em Administração (caso já esteja matriculado), o candidato que:

- a) Prestar declarações ou apresentar documentos falsos em quaisquer das etapas da seleção;
- b) Não apresentar qualquer documentação requerida nos prazos e condições estipuladas neste edital;
- c) Não confirmar seu ingresso no curso pretendido, na data especificada neste edital, no caso de ser selecionado;
- d) Não comparecer a quaisquer das etapas do processo seletivo nas datas e horários previstos.

Art. 19 – O acompanhamento dos resultados é de inteira responsabilidade do candidato.

Art. 20 – A inscrição do candidato implica em aceitação total e incondicional das disposições, normas e instruções contidas neste edital e nos comunicados emitidos ou que vierem a ser tornados públicos.

Art. 21 – Os recursos em qualquer uma das fases / etapas deverão ser apresentados até as datas previstas no cronograma apresentado no Art. 06º deste edital, pelo endereço eletrônico da secretaria do curso (vpa.vch@id.uff.br).

Art. 22 – O ato de matrícula configura integral acordo do candidato com os termos do Regulamento Interno do Curso (<https://ppga.vr.uff.br/transparencia/>) e com os dispositivos do Regulamento Geral dos Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFF.

Art. 23 - O cumprimento de todas as etapas previstas neste edital é de inteira responsabilidade do candidato. Quaisquer justificativas acerca de eventuais descumprimentos, sob alegação de fatores de qualquer ordem, que impossibilitem o cumprimento de qualquer das etapas, não serão consideradas.

Art. 24 – Os casos omissos ou situações não previstas neste edital serão arbitrados pela Comissão de Seleção.

Prof. Dr. Márcio Moutinho Abdalla

Coordenador do PPGA

(D.O.U. Port. Nº 2.116, 07.12.2023)

Instituto de Ciências Humanas e Sociais de Volta Redonda - UFF

ANEXO I – LINHAS DE ATUAÇÃO CIENTÍFICO-TECNOLÓGICAS (LACT)

LACT 1 – Estratégia, Governo e Desenvolvimento
Descritivo: Relações entre estratégia empresarial, sociedade e governo (em níveis regional, nacional e global). Estratégia em organizações empresariais, governamentais, sociais e híbridas e seus impactos espaciais sobre as condições e as relações de trabalho. Teorias de globalização e de desenvolvimento em estratégia. Teorização política e institucional em estratégia. Estratégia e regulação: governamental, privada e transnacional. Não mercado, teorias de mercado e relações empresa-governo. Poder e política. Impactos de geopolítica e do mercado de ideias em estratégia. Perspectivas críticas em estratégia e em temas emergentes relacionados. Estratégias de posicionamento para desenvolvimento setorial.
LACT 2 – Administração de Operações e Suporte Logístico Integrado
Descritivo: Análise de eficiência operacional, econômica, ambiental, dentre outras. Apoio à decisão envolvendo múltiplos critérios. Gerenciamento de riscos industriais e na cadeia de suprimentos. Gerenciamento da manutenção e análise de confiabilidade de sistemas. Gestão pela qualidade e <i>lean manufacturing</i> .
LACT 3 – Competitividade, Inovação e Empreendedorismo
Descritivo: Concorrência e competitividade: análises setoriais; arranjos organizacionais e sistemas produtivos; características estruturais e relacionais de cadeias de suprimentos / cadeias produtivas. Indicadores de competitividade (empresariais, estruturais e sistêmicos). Inovação e os diferentes tipos de empreendedorismo. Gestão das capacidades e recursos para inovação, práticas de apropriação (propriedade intelectual/industrial), transferência, aprendizagem, difusão e absorção tecnológica, gestão de projetos, programas e <i>portfolios</i> de P,D&I, desenvolvimento de produtos inovadores, métricas e indicadores para a gestão da inovação. Relações universidade-empresa-governo e os modelos da <i>triple</i> , <i>quadruple</i> e <i>quintuplehelix</i> . Políticas públicas: de apoio a arranjos organizacionais e sistemas produtivos; de apoio ao empreendedorismo e ao desenvolvimento tecnológico. Características de ambientes e contextos institucionais de fomento ao empreendedorismo e à inovação. Modelos de avaliação de projetos inovadores. Prospecção, avaliação e monitoramento de Tecnologia.

ANEXO II - ANÁLISE CURRICULAR

Candidato(a):

Grupo A – Atuação Profissional

	Pontuação do Item
Experiência Profissional	Até o limite de 30 pontos
Experiência Profissional em Gestão	2,0 pontos/ano
Experiência Profissional em outra área de atuação	0,5 ponto/ano

Grupo B – Produção Bibliográfica

	Pontuação do Item
Produção Bibliográfica	Até o limite de 35 pontos
Artigo publicado em periódico com classificação MB*	8,0/artigo
Artigo publicado em periódico com classificação B*	6,0/artigo
Artigo publicado em periódico com classificação R*	4,0/artigo
Artigo publicado em periódico com classificação F*	2,0/artigo
Artigo publicado em periódico sem classificação	1,0/artigo
Artigo completo publicado em anais de eventos (máximo de 10)	1,0/artigo

Em acordo com a Ficha de Avaliação 2025. Disponível em: https://www.gov.br/capes/pt-br/acao-a-informacao/acoes-e-programas/avaliacao/sobre-a-avaliacao/areas-avaliacao/sobre-as-areas-de-avaliacao/colégio-de-humanidades/ciencias-sociais-aplicadas/23_05_ADM_FICHA_2025_2028.pdf

Grupo C - Produção Técnica/Tecnológica

	Pontuação do Item
Produção Técnica/Tecnológica**	Até o limite de 35 pontos
Constituição de Empresa ou Organização social (inovadora)	6,0/produto
Processo/Tecnologia e Produto/Material não patenteáveis	2,0/produto
Relatório técnico conclusivo	1,0/produto
Tecnologia social	2,0/produto
Norma ou marco regulatório	6,0/produto
Patente	6,0/produto
Produtos/Processos em sigilo	4,0/produto
Software/Aplicativo registrado	6,0/produto
Base de dados técnico-científica	3,0/produto
Curso para formação profissional (máximo de 10)	1,0/produto
Material didático (máximo de 10)	1,0/produto
Produto bibliográfico na forma de artigo técnico/tecnológico	Classificar conforme Grupo “B”

Toda a produção será avaliada em acordo com a Ficha de Avaliação 2025. Disponível em: https://www.gov.br/capes/pt-br/acao-a-informacao/acoes-e-programas/avaliacao/sobre-a-avaliacao/areas-avaliacao/sobre-as-areas-de-avaliacao/colégio-de-humanidades/ciencias-sociais-aplicadas/23_05_ADM_FICHA_2025_2028.pdf

ANEXO III – CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTA DE TESE

Nome Completo do (a) candidato (a)	
Título da Proposta de Tese	
LACT Pretendida	
Orientador (a) pretendido (a)	

[illegible]

**ANEXO IV – FORMULÁRIO DE AUTODECLARAÇÃO COTA RACIAL –
NEGROS (PRETOS E PARDOS)¹**

Eu, _____,
abaixo assinado, de nacionalidade _____, nascido(a) em
____/____/____, no município de _____,
estado _____, filho(a) de _____ e
de _____, estado civil
_____, residente e domiciliado(a)
à _____

CEP
nº _____, portador(a) da cédula de identidade
nº _____, expedida em ____/____/____, órgão
expedidor _____, CPF nº _____, declaro, sob as penas da
lei que sou () **PRETO** () **PARDO**.

Declaro, ainda, ter ciência de que as informações prestadas para o processo de análise da condição declarada por mim, com vistas ao ingresso pelo sistema de cotas, são de minha inteira responsabilidade e quaisquer informações inverídicas prestadas implicará no indeferimento da minha solicitação e na aplicação de medidas legais cabíveis. Na hipótese de configuração de fraude em qualquer momento, inclusive posterior à matrícula, estou também ciente que posso perder o direito à vaga conquistada e a quaisquer direitos dela decorrentes, independentemente das ações legais cabíveis que a situação requerer. Por ser verdade, dato e assino.

_____, _____ de _____ de ____
Local e Data

Assinatura do (a) declarante

¹ Anexo conforme Resolução CEPEX/UFF nº 1.031 de 27 de julho de 2022.

**ANEXO V – FORMULÁRIO DE AUTODECLARAÇÃO COTA RACIAL -
INDÍGENA²**

Eu civilmente registrado (a) como, _____,
de nacionalidade _____, nascido(a) em ____/____/_____, no
município de _____, estado _____,
filho (a) de _____
e de _____,
estado civil _____, residente e domiciliado (a) à

CEP nº _____, portador(a) RG (ou RANI) _____,
expedida em ____/____/_____, órgão expedidor _____, CPF
nº _____ me identifico como indígena e informo a seguir o(s)
critério(s) utilizado(s) para me autodeclarar indígena.

() Etnia ou povo a que pertenço. Especifique: _____

() Origem familiar/antepassados. Especifique: _____

() Outros. Especifique: _____

Declaro, ainda, ter ciência de que as informações prestadas para o processo de análise da condição declarada por mim, com vistas ao ingresso pelo sistema de vaga adicional, são de minha inteira responsabilidade e quaisquer informações inverídicas prestadas implicará no indeferimento da minha solicitação e na aplicação de medidas legais cabíveis. Na hipótese de configuração de fraude em qualquer momento, inclusive posterior à matrícula, estou também ciente que posso perder o direito à vaga conquistada e a quaisquer direitos dela decorrentes, independentemente das ações legais cabíveis que a situação requerer. Por ser verdade, dato e assino.

_____, _____ de _____ de _____
Local e Data

Assinatura do (a) declarante

² Anexo conforme Resolução CEPEX/UFF nº 1.031 de 27 de julho de 2022.

**ANEXO VI – FORMULÁRIO DE AUTODECLARAÇÃO VAGA ADICIONAL -
PESSOA COM DEFICIÊNCIA³**

Eu, _____,
abaixo assinado, de nacionalidade _____, nascido(a) em
____/____/____, no município de _____,
estado _____, filho(a) de _____ e
de _____, estado
civil _____, residente e domiciliado (a) à

CEP nº _____, portador(a) da cédula de identidade
nº _____, expedida em ____/____/____, órgão
expedidor _____, CPF nº _____ declaro, sob as
penas da lei que sou pessoa com deficiência, conforme comprovação médica incluída na
documentação exigida pelo Programa.

Declaro, ainda, ter ciência de que as informações prestadas para o processo de análise da
condição declarada por mim, com vistas ao ingresso pelo sistema de vaga adicional, são de
minha inteira responsabilidade e quaisquer informações inverídicas prestadas implicará no
indeferimento da minha solicitação e na aplicação de medidas legais cabíveis. Na hipótese de
configuração de fraude em qualquer momento, inclusive posterior à matrícula, estou também
ciente que posso perder o direito à vaga conquistada e a quaisquer direitos dela decorrentes,
independentemente das ações legais cabíveis que a situação requerer. Por ser verdade, dato e
assino.

_____, _____ de _____ de _____
Local e Data

Assinatura do (a) declarante

³ Anexo conforme Resolução CEPEX/UFF nº 1.031 de 27 de julho de 2022.

ANEXO VII – TERMO DE COMPROMISSO

Eu, _____ Matrícula
SIAPE nº _____, regularmente inscrito (a) no curso presencial de **Doutorado Profissional em Administração** voltado aos servidores da Universidade Federal Fluminense, para todos os fins declaro estar ciente de todas as disposições constantes no EDITAL PPGA Nº 01/2026, e me comprometo a:

- I. Permanecer, no mínimo, 04 (quatro) anos, como servidor (a) da Universidade Federal Fluminense, após o término do Curso;
- II. Produzir e ceder à Universidade Federal Fluminense os direitos autorais e patrimoniais sobre as produções realizadas no âmbito do curso;
- III. Não programar aposentadoria, licença sem vencimentos e gozo de licença especial, no período inferior a 04 (quatro) anos, contatos a partir do término do Curso;
- IV. Ressarcir ao erário federal o valor integral investido por aluno, correspondente aos custos do curso, nos casos:
 - Desistência ou evasão, após efetivação de matrícula e durante o período do curso;
 - Exoneração do cargo, a pedido, durante o período de curso ou após seu término sem que tenha decorrido o prazo previsto neste termo de compromisso;
 - Desligamento do curso por insuficiência de desempenho;
 - For penalizado (a) em sindicância, processo administrativo disciplinar (de qualquer natureza) e/ou condenado (a) judicialmente por ilícito contra a administração pública durante o curso;
 - Afastamento para gozo de licença especial e/ou aposentadoria voluntária.

O não cumprimento deste acordo por parte do servidor acarretará a abertura de procedimento administrativo disciplinar cabível, segundo a legislação vigente.

Ressalvam-se os casos de descumprimento de qualquer ponto apresentado por motivações relacionadas à saúde do servidor ou familiar que o impeça de dar continuidade aos estudos.

Os casos omissos serão analisados e resolvidos pelo colegiado do programa.

Niterói, _____ de _____ de 2026.

Assinatura do servidor e matrícula SIAPE

ANEXO VIII – BAREMA DE ARGUIÇÃO DOS CANDIDATOS

Nome Completo do (a) candidato (a)	
Título da Proposta de Tese	
LACT Pretendida	
Orientador (a) pretendido (a)	

[illegible]