



UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO
EDITAL DE MONITORIA 8/2021

1. DA IDENTIFICAÇÃO

- 1.1 - Unidade: Escola de Engenharia (TCE)
- 1.2 - Departamento de Engenharia de Produção (TEP)
- 1.3 - Código e Título: TEPA0002 Metodologia ativa no ensino da engenharia de métodos, gestão ambiental e risco industrial
- 1.4- Disciplina(s) vinculada(s): TEP00115 - ENGENHARIA DE MÉTODOS II, TEP00128 - GERENCIAMENTO AMBIENTAL NO PROCESSO INDUSTRIAL I e TEP00141 - GERENCIAMENTO DE RISCOS DE PROCESSO INDUSTRIAL I
- 1.5 - Professor(a) Orientador(a): Gilson Brito Alves Lima
- 1.6 - Número de vagas oferecidas: Uma vaga

2. DAS INSCRIÇÕES

- 2.1 - Período: até o dia 17/06/2021
- 2.2 - Endereço para inscrição: <https://app.uff.br/monitoria>
- 2.3 - Pré-requisitos: Ter cursado a disciplina TEP00115 - ENGENHARIA DE MÉTODOS II

3. DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS DO ALUNO PARA INSCRIÇÃO

- 3.1 – Comprovante do cumprimento de pré-requisitos fixados pelo Projeto de Monitoria;

4. DAS PROVAS

- 4.1 - Data e horário: 23/06/2021 11:00:00 AM
- 4.2 - Local de realização: <http://meet.google.com/gjc-ybxh-rrg>
- 4.3 - Ementa da disciplina objeto do concurso: Não aplicável
- 4.4 - Critérios de seleção classificatórios e pesos:
 - 1) A avaliação dos candidatos será realizada através da média ponderada da nota obtida pelos candidatos na disciplina de Engenharia de Métodos II (pré-requisito para a candidatura), com peso 2 e, o coeficiente de rendimentos (CR) dos candidatos, com peso 1: $[2 \times (\text{Nota Eng. Métodos II}) + 1 \times (\text{CR}) / 3]$.
 - 2) Além dos demais requisitos do processo de inscrição, na forma regimental, os candidatos deverão enviar os comprovantes (nota da disciplina e CR), até às 14:00h da 3a feira, dia 22/06/21 (dia anterior ao processo), para o email “Prof Gilson Lima” <glima@id.uff.br>, indicando no campo do assunto: Comprovantes para Processo de Monitoria 2021_Nome do Aluno).
 - 3) Somente serão aceitos comprovantes (nota da disciplina e CR) oriundos do Sistema Acadêmico Institucional para fins de avaliação dos candidatos.
- 4.5 - Bibliografia indicada:
Não aplicável

4.6 - Nota mínima para aprovação na prova escrita: 7,0 (sete)

4.7 - Critério de desempate (com pontuação): Os seguintes critérios serão utilizados em caso de empate: 1º) Maior nota na disciplina pré-requisito acrescenta 0,1. 2º) Maior coeficiente de rendimento escolar acrescenta 0,1

4.8 - Política afirmativa: Os candidatos que tiverem ingressado na UFF por política de ação afirmativa terão a média final multiplicada por 1,4, se a média final for igual ou superior a sete, resultando num valor máximo final de 10, correspondendo à proporção de alunos ingressantes por ações afirmativas na UFF. Para ter direito a esse bônus, os candidatos deverão apresentar, no dia e horário definidos no item 4.1, a declaração de ação afirmativa de ingresso na Universidade. As candidatas que estiverem na condição de mães com filhos com idade até 5 (cinco) anos de idade terão a média final multiplicada por 1,2, se a média final for igual ou superior a sete, resultando num valor máximo final de 10. Para ter direito a esse bônus, os candidatos deverão apresentar, no dia e horário definidos no item 4.1, certidão de nascimento do(s) filho(s). É vedada a aplicação simultânea dos dois bônus mencionados neste item, devendo ser aplicado o de maior valor.

4.9 – Data e local de divulgação do resultado: no sistema <https://app.uff.br/monitoria> e no site do Departamento (<http://tep.uff.br/>) até o dia 28/06/2021.

4.10 - Instâncias de recurso: Na ordem, o Departamento de Engenharia de Produção e a Divisão de Monitoria. O prazo para a interposição de recurso ao resultado do processo seletivo junto ao Departamento é de até setenta e duas horas após a divulgação dos resultados, contadas automaticamente pelo Sistema de Monitoria. O recurso deverá ser endereçado para tep.tce@id.uff.br. O prazo para a interposição de recurso junto à Comissão de Monitoria é de até setenta e duas horas após a ciência do resultado da análise do recurso interposto junto ao Departamento. Esse recurso deverá ser endereçado para dmo.prograd@id.uff.br.

5. DA ACEITAÇÃO DA VAGA

5.1 O candidato classificado no processo seletivo terá o prazo de 5 dias corridos, após a liberação do resultado do processo seletivo, para aceitar a vaga no Sistema de Monitoria. Será considerado desistente o candidato que não cumprir ao prazo estabelecido.

6. DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO

6.1 - Os candidatos classificados deverão encaminhar ao endereço eletrônico tep.tce@iduff.br o Termo de Compromisso, devidamente assinado, gerado pelo Sistema de Monitoria, ou a declaração de que aceita as cláusulas do Termo de Compromisso no prazo de 5 dias após o aceite no Sistema de Monitoria.

Niterói, 08 de junho de 2021

Prof. Marcos Costa Roboredo
Coordenador do Programa de Monitoria 2021 do TEP