

UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO (STA/UFF)
EDITAL PARA SELEÇÃO DA MONITORIA ANO 2025

(para estudantes que ingressaram na Universidade por Ações Afirmativas)

1. DA IDENTIFICAÇÃO

- Unidade: FACULDADE DE ADMINISTRAÇÃO E CIÊNCIAS CONTÁBEIS (EST)
- Departamento; ADMINISTRAÇÃO (STA)
- Título e Código do Projeto: ~~STA0006~~ “A Formação do gestor de Marketing a interface com as demais áreas da Administração”
- Disciplinas vinculadas ao Projeto: STA00156 MARKETING
- Professor Orientador vinculados ao Projeto: Miguel Ferreira Lima
- Número de vagas oferecidas para monitor bolsista: 1

2. DAS INSCRIÇÕES.

- Período: 04 a 11/04/2025
- Endereço eletrônico da página disponibilizada para a inscrição:
<https://app.uff.br/monitoria>.
- Pré-requisitos fixados pelo Projeto de Monitoria:
 - Estar regularmente inscrito em pelo menos uma disciplina de graduação
 - Disponibilidade de horários compatíveis com a realização do cronograma e cumprimento da carga horária prevista.
- Ter sido aprovado na disciplina vinculada(nota mínima 8,0)
- Ter ingressado na Universidade Federal Fluminense por meio de Ações Afirmativas/Cotas

3. DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS DO ALUNO PARA A EFETIVAÇÃO DA INSCRIÇÃO

Comprovante do cumprimento de pré-requisitos fixados pelo Projeto de Monitoria.
A documentação comprobatória do(s) bônus deve ser apresentada até o final do processo letivo.

A documentação comprobatória do ingresso por Ação Afirmativa/Cotas deverá ser apresentada até o final do processo letivo

-Declaração de próprio punho de disponibilidade de horários para cumprimento da carga horária prevista

-Histórico atualizado, onde conste aprovação na disciplina listada como pré-requisito (Marketing – STA00156) e o CR Global

-Certidão de nascimento do(s)filho(s) com idade até 5(cinco) anos (se for o caso, apenas para candidatas)

OBS: A documentação comprobatória, deve ser enviada, durante o período de inscrições, miguellima@id.uff.br com cópia para a Coordenação de Monitoria do STA: aoribeiro@id.uff.br

4. DA SELEÇÃO.

Data e Horário. Os documentos exigidos digitalizados e o vídeo gravado deverão ser entregues via e-mail, para o professor-orientador (miguellima@id.uff.br) a partir do dia de inscrição até às 23h59 do dia 15/04/2025.

Local de realização: Departamento de Administração da Faculdade de Administração e Ciências Contábeis (STA/EST)

Critérios de seleção:

a. CR

b. Entrevista por vídeo gravado, com duração até 5 minutos, no qual o candidato deverá apresentar:

- motivos de sua candidatura;
- comentários breves sobre os tópicos das disciplinas abrangidas pelo projeto que mais lhe chamaram atenção e por qual razão.
- estratégias que pretende empregar na monitoria;
- experiências anteriores;
- pretensões em relação a uma futura carreira docente;
- outros fatos ou observações que julgar relevantes.
- A entrevista será avaliada entre 0,00 e 10,00.

Média Final = (CR + Entrevista) /2

Nota mínima para aprovação: 8,00 (oito).

Critérios de desempate (com pontuação):

-Maior CR

Data e local da divulgação dos resultados: a partir do dia 22/04/2025, no Sistema de Monitoria.

Instâncias de recurso:

1^a - Departamento de Administração – STA (coordenação de monitoria email: aoribeiro@id.uff.br).

Obs: prazo de até 48 horas após a divulgação dos resultados do processo seletivo.

2^a - Comissão de Monitoria da PROGRAD (por e-mail: dmo.prograd@id.uff.br).

Obs: prazo de até 72 horas após a ciência do resultado do recurso anterior.

5. DA ACEITAÇÃO DA VAGA

O/A candidato/a classificado/a no processo seletivo terá o prazo de 2 dias corridos, após a liberação do resultado do processo seletivo, para aceitar a vaga no Sistema de Monitoria. Será considerado/a desistente o/a candidato/a que não cumprir o prazo estabelecido.

6. DA ASSINATURA DO TERMO DE COMPROMISSO

Os/As candidatos/as classificados/as deverão encaminhar ao endereço eletrônico da Coordenação de Monitoria do STA (aoribeiro@id.uff.br) o Termo de Compromisso, devidamente assinado, gerado pelo Sistema de Monitoria, ou a declaração de que aceita as cláusulas do Termo de Compromisso no prazo de 2 dias após o aceite no Sistema de Monitoria.

Niterói, 31 de março de 2025

Chefe do Departamento/Coordenador/a de Curso