

 STI SUPERINTENDÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Universidade Federal Fluminense Superintendência de Tecnologia da Informação Documentação referente ao padrão de dados de alunos a serem importados para o SisPos (Versão 5.0)
--	--

Observações importantes

- Deverá ser enviada em planilha no formato CSV (outros formatos não serão aceitos) e na codificação **padrão do Excel – ISO 8859-1.**;
- **Todas as células da planilha deverão estar em formato texto**(Selecione o todas as informações da planilha, vá em Formatar > Células, Escolha “Texto”, e clique em OK – OBS: O modelo já está formatado);
- A primeira linha da planilha a ser enviada deverá ser composta pelo cabeçalho. Recomendamos que seja utilizado o modelo em anexo(template_importacao_alunos.xls). **O cabeçalho não será validado no processamento, atuando apenas como guia para o preenchimento da tabela.**
- Cada linha da planilha corresponderá a um aluno que deseja ser pré-matriculado;
- Todos os alunos serão inseridos no sistema com situação de PRÉ-MATRICULADO, portanto ficam aguardando a geração da matrícula pela PROPI;
- **As cópias dos documentos FICHA CADASTRAL, CPF e RG também devem ser enviadas à PROPI, além do DIPLOMA ou CERTIDÃO/DECLARAÇÃO DE CONCLUSÃO, no formato físico ou digital;**
- A não conformidade com o padrão especificado a seguir poderá implicar na não importação dos dados;
- **A STI não é responsável pelo conteúdo dos dados informados;**
- O usuário pode fazer upload da mesma planilha várias vezes, caso ocorra algum erro, e também pode fazer upload de várias planilhas diferentes, desde que a data da importação esteja dentro do período de inscrições definido pelo edital;
- Em caso de dúvidas, entrar em contato com a central de atendimento da STI (atendimento@id.uff.br) ;

Campos necessários

Coluna	Descrição do Campo	Obrigatório? (LATO)	Obrigatório? (STRICTO)	Observação
A	CPF do Aluno	SIM	SIM	Apenas números e deve conter obrigatoriamente 11 dígitos.
B	Nome Completo do Aluno	SIM	SIM	Evite abreviar o nome. Máximo de 50 caracteres.
C	E-mail	SIM	SIM	Deve estar no formato email@email.com
D	Endereço - Logradouro	NÃO	NÃO	
E	Endereço - Número	NÃO	NÃO	
F	Endereço - Complemento	NÃO	NÃO	
G	Endereço - Bairro	NÃO	NÃO	
H	Endereço - Cidade	NÃO	NÃO	Ver ID em “Tabela de Cidades”
I	Endereço - Estado	NÃO	NÃO	Utilizar a SIGLA conforme tabela “Tabela de Estados” mais abaixo.
J	Endereço - CEP			Apenas números e deve conter obrigatoriamente 8 dígitos
K	Nome da Mãe	SIM	SIM	Informar nome completo, sem abreviações.
L	Nome do Pai	NÃO	NÃO	Informar nome completo, sem abreviações.
M	Sexo	SIM	SIM	M (Masculino) ou F (Feminino)
N	Data de Nascimento	SIM	SIM	Deve estar no formato DD/MM/AAAA. Ex: 09/12/1987
O	Nacionalidade	SIM	SIM	Ver SIGLA em “Tabela de Países”
P	Naturalidade	SIM	SIM	Apenas para brasileiros(as). Ver SIGLA em “Tabela de Estados”

Q	Identidade - Número	SIM	SIM	Se for estrangeiro sem documento nacional, informar obrigatoriamente número do passaporte (somente números).
R	Identidade - Órgão Emissor	SIM	SIM	Se for estrangeiro sem documento nacional, preencher obrigatoriamente com a palavra “PASSAPORTE”.
S	Identidade - Estado Emissor	SIM	SIM	Se for estrangeiro sem documento nacional, não informar. Demais, ver SIGLA em “Tabela de Estados”
T	Identidade - Data de Emissão	SIM	SIM	Se for estrangeiro sem documento nacional, preencher com a data de emissão do PASSAPORTE. Demais, deve estar no formato DD/MM/AAAA. Ex: 09/12/1987
U	Estado Civil	SIM	SIM	Ver CODIGO em “Tabela de Estados Civis”
V	Telefone - DDD	NÃO	NÃO	Apenas números e deve conter obrigatoriamente 2 dígitos
W	Telefone	NÃO	NÃO	Apenas números e deve conter obrigatoriamente 8 dígitos.
X	Celular - DDD	NÃO	NÃO	Apenas números e deve conter obrigatoriamente 2 dígitos.
Y	Celular - Número	NÃO	NÃO	Apenas números e deve conter 8 ou 9 dígitos.
Z	Código da Vaga	SIM	SIM	Ver essa informação na página de detalhes do processo seletivo do edital(existe um código pra cada localidade/polo cadastrado no edital). Não é o número do edital!
AA	Nota Final do Processo Seletivo	SIM	SIM	Serão aceitas notas no padrão: ##,## , onde # representa um dígito, de 0 a 9. Não serão aceitas notas maiores do que 10,00. Também será aceita a abreviação APRV/aprv, correspondente a APROVADO.
AB	Idioma do Aluno	NÃO	SIM	Obrigatório apenas para cursos de mestrado e doutorado. Demais não precisam informar. Ver CODIGO em “Tabela de Idiomas”
AC	Nota do Idioma do Aluno	NÃO	SIM	Serão aceitas notas no padrão: ##,##, onde # representa um dígito, de 0 a 9. Não serão aceitas notas maiores do que 10,00. Também será aceita a abreviação APRV/aprv, correspondente a APROVADO.
AD	Idioma Adicional do Aluno	NÃO	SIM	Obrigatório apenas para cursos de doutorado. Demais não precisam informar. Ver CODIGO em “Tabela de Idiomas”
AE	Nota do Idioma Adicional do Aluno	NÃO	SIM	Serão aceitas notas no padrão: ##,##, onde # representa um dígito, de 0 a 9. Não serão aceitas notas maiores do que 10,00. Também será aceita a abreviação APRV, correspondente a APROVADO.
AF	Diploma Entregue	SIM	SIM	1 (Diploma entregue) ou 0 (Certidão de conclusão entregue)

Tabela de Estado Civil

Código	Estado Civil
1	Solteiro(a)
2	Casado(a)
3	Separado(a)
4	Divorciado(a)
5	Viúvo(a)

Tabela de Idiomas

Código	Idioma
ING	Inglês
ESP	Espanhol
FRA	Francês
ITA	Italiano
ALE	Alemão
JAP	Japonês
MAN	Mandarim
POR	Português

Tabela de Cidades

- Ver planilha em anexo (sispos_10_cidades.xls)

Tabela de Estados

- Ver planilha em anexo (sispos_10_estados.xls)

Tabela de Países

- Ver planilha em anexo (sispos_10_paises.xls)

Modelo de Planilha

- Ver planilha em anexo(template_importacao_alunos.xls)

Histórico de Atualizações

Autor	Motivo	Data
Antonio Canhota	Versão inicial	25/01/2013
Rodrigo Gouvêa	Alterações dos campos necessários e Modelo de Planilha	11/04/2013
Rodrigo Gouvêa	Alterações dos campos necessários	15/04/2013
Rodrigo Gouvêa	Alteração no campo “Código da Vaga”	18/04/2013
Raphael Menezes	Inclusão do campo estado, mudança da associação de cidade e estados.	11/07/2013
Raphael Menezes	Mudança na codificação do arquivo padrão de UTF-8 para ISO 8859-1 (padrão do Excel)	04/06/2014